



Política d'integritat acadèmica

Declaració d'intencions

La nostra missió

The British College of Andorra brinda, a tots els alumnes, l'oportunitat d'assolir l'excel·lència acadèmica, artística i esportiva, i contribueix a l'assoliment de l'equilibri espiritual, físic i intel·lectual de l'alumne, per tal de tenir èxit personal i professional.

Els nostres valors

L'experiència educativa al British College of Andorra està orientada a promoure el benestar de l'alumne i per això, volem destacar:

- les habilitats de comunicació
- la curiositat
- l'apreciació de la diversitat
- l'habilitat per resoldre problemes
- el sentit de la responsabilitat
- el compromís amb la sostenibilitat
- la tenacitat
- el coratge
- l'autoconsciència
- la capacitat de treballar en equip
- la inventiva
- la benevolència

(Inspirat en els valors del BCA v.1 (2018-2021), els resultats de l'enquesta realitzada per la comunitat del BCA del 2022, l'*IB Learner Profile*, i el *Round Square Discovery Framework*)

La missió del BCA posa en relleu l'èxit i el benestar, però aquest èxit no seria merescut i, aquest benestar seria superficial si no estiguessin sustentats per un conjunt de valors ètics ben sòlids, fonamentals en cada aspecte de les nostres vides: a l'escola, a la feina o en les nostres relacions socials.

Com a centre educatiu, som conscients de la nostra responsabilitat a l'hora d'inculcar l'honestetat i la integritat als nostres alumnes, de manera que, abordem aquests valors des de l'inici de la seva escolaritat. El perfil de l'alumne d'IB, que s'alinea estretament amb els nostres valors, estableix deu criteris que tracen la trajectòria exitosa de "les persones amb una mentalitat internacional, que reconeixen i comparteixen el seu humanitarisme i la seva preocupació per la salvaguarda del planeta, que contribueix a crear un món millor" (IBO 2013).

Cadascun d'aquests criteris es pot considerar integral, no només per completar el Programa Diploma IB sinó per a una adulta pròspera, satisfactòria i conscienciada.

El fet d'adquirir principis és un dels aspectes més rellevants d'aquesta política, el BCA té el compromís de dur-ho a terme, juntament amb els altres valors, en la cultura de la nostra escola, des

de l'etapa infantil fins al batxillerat, per tal que els nostres alumnes actuïn amb aquesta integritat per si mateixos, en comptes de fer-ho per por al càstig o a ser descoberts (IB PSP 0301-06-0500). A més a més del gran benefici que suposa tenir un codi ètic i ser una persona íntegra en aquest món, hi ha motius més pragmàtics en el fet que els estudiants mostrin integritat en el seu treball acadèmic.

L'avaluació és la forma de mesurar les competències assolides per l'alumne, els resultats obtinguts tenen implicacions que van molt més enllà, des de la transició de l'alumne cap a l'educació superior fins a la seva incorporació al món laboral (cf. BCA Política d'avaluació); no cal esmentar que si l'autenticitat del treball avaluat d'un alumne és qüestionada, les habilitats i capacitats de l'alumne, perden la seva validesa de manera proporcional.

Per acabar, l'escola considera essencial atènyer-se als majors paràmetres de la integritat acadèmica a l'hora de presentar les examinacions externes, com l'IGCSE i l'IB Diploma; la confiança que han dipositat aquestes entitats en nosaltres no seria sostenible sense aquests valors, i posaria en joc el prestigi i la solidesa d'aquestes examinacions, per les quals hem apostat des d'un principi.

Objectius

La finalitat d'aquesta política és establir allò que constitueix la integritat acadèmica; els rols i les responsabilitats de cada actor, així com les implicacions que poden afectar a la pràctica a cada grup; instruccions per evitar la mala praxis; les aplicacions obligatòries que garanteixen que els màxims estàndard acadèmics d'integritat es compleixen, i finalment, les conseqüències de la mala praxis acadèmica. Tractament de la política IB PSP 0301-03.

Acompliment

Les instruccions i normes incloses en aquesta política, estan destinades a tots els membres de la comunitat escolar, en diferents graus. La implementació d'aquesta política, en el dia a dia, és útil, principalment als alumnes segons completen el treball, avaluat i no avaluat, i als docents, que hauran d'escodrinyar detingudament la integritat dels seus treballs. És palès que els professors/es i els seus ajudants, també han d'actuar amb integritat acadèmica en tots els aspectes de la seva feina com a professionals (per exemple, producció i ús dels recursos educatius), però l'orientació, en aquest sentit, queda fora d'aquesta política – sempre que hi hagi dubtes, el guiatge s'ha de fer des de l'equip directiu. Per descomptat, les famílies tenen un rol important i, per tant, han de llegir i conèixer aquesta política, per tenir una idea de quines són les males conductes acadèmiques.

Aquesta política s'aplica al British College of Andorra, en totes les seves etapes escolars, a partir del curs 2022/23: primària, secundària i batxillerat (a partir del setembre del 2023). És aplicable a totes les àrees educatives de l'escola, sense excepcions.

La presentació d'una peça de treball avaluada sota sospita d'incomplir qualsevol aspecte de la integritat acadèmica, no serà acceptada, ni internament ni externament, a excepció que sorgeixin circumstàncies atenuants que puguin donar lloc a la reducció de possibles penalitzacions o sancions. Una possible excepció al punt anterior, pot ser quan un alumne té un tutor o alguna ajuda exterior, a la qual ha autoritzat l'escola, per treballar conjuntament en treballs escolars no avaluats, sempre amb la condició de transparència absoluta sobre aquest suport addicional i amb el coneixement que aquest treball no pot mai contribuir en l'assoliment acadèmic de l'alumne.

Procés (IB PSP 0301-06-0200)

El procés de creació d'aquesta política es va iniciar en una reunió amb el Consell d'Estudiants de Secundària del BCA. En aquesta reunió es va presentar el concepte i la definició d'integritat acadèmica, seguida d'un debat informal sobre les implicacions per als alumnes. Per acabar, el Consell va posar damunt la taula les seves opinions sobre com evitar les faltes i quines conseqüències s'han d'aplicar. Després d'aquesta reunió, va tenir lloc una assemblea de Secundària on es van tornar a explicar aquests mateixos conceptes i on es va convidar als alumnes a expressar les seves opinions. En seguiment a l'assemblea, durant una classe de PSHE es van exposar diferents situacions com a exemple, per analitzar i debatre. Amb tot el recull d'idees i, en col·laboració amb el

director i el coordinador IB de l'escola agermanada de Gavà (BCG), el nostre coordinador IBDP (BCA) ha elaborat un esborrany que ha compartit amb la comunitat escolar, (en sessions per separat amb els alumnes i amb l'equip docent), i l'ha revisat a partir de les seves aportacions.

Publicació de la informació

- Pàgina web de l'escola i Portal per Pares
- Història: Primera edició
- Data d'aprovació: 1 de juny del 2022
- Data d'aplicació: setembre del 2022
- Substitució: n/a
- Data de revisió: Juny del 2023
- Aprovació signada per: Director

Definicions

- **Propietat intel·lectual:** el treball que pertany a un individu com a resultat d'un procés creatiu que no només inclou un treball escrit però també dibuixos, i il·lustracions, marques, música, programes informàtics, fotografies, etc.
- **Treball per avaluar:** qualsevol element produït per un alumne i presentat a l'equip docent per avaluacions de formació o sumatòries. A més a més dels exercicis escrits, inclou una sèrie de projectes, exercicis, com per exemple, enregistraments d'imatge i so, projectes artístics i de disseny, modelisme, cartelleria, etc.

Tipus d'infraccions acadèmiques:

- **Frau:** quan un alumne utilitza o intenta utilitzar materials o informació no autoritzats en qualsevol exercici acadèmic.
- **Connivència:** quan un alumne dóna suport o facilita la mala praxi acadèmica d'un company, per exemple, permetent que el treball es copii o s'envii per a l'avaluació.
- **Duplicació de treball:** quan un alumne presenta el mateix treball per a diferents parts d'una avaluació i/o per complir requisits del diploma, inclòs presentar un treball traduït d'un altre idioma.
- **Falsificació:** quan un alumne falsifica dades, informació o cites en qualsevol treball acadèmic.
- **Ajuda excedent:** quan un estudiant rep ajuda d'un tutor, pare, professor o un altre alumne més enllà de l'explicació d'una tasca o la demostració de les habilitats necessàries per completar una tasca.
- **Plagi:** quan un alumne representa les idees o el treball d'una altra persona com a pròpies.
- **Sabotatge:** quan un alumne interfereix, modifica o destrueix el treball o la

propietat intel·lectual d'un altre alumne.

Declaració d'intencions

1. Responsabilitats

Aquesta política explica les responsabilitats específiques de cada actor en relació amb la integritat acadèmica.

1.1 Responsabilitats de l'alumne

Tota l'escola

- Els alumnes tenen la responsabilitat de garantir que qualsevol treball presentat per a la seva avaluació, és autèntic i realitzat per ells mateixos
- Els alumnes no han d'acceptar suport o ajuda addicional de companys/es, familiars, altres alumnes, tutors privats, en l'execució o l'edició dels seus treballs, en l'obtenció de redaccions o còpies de treballs en bancs o pàgines web de compartició d'arxius.
- És la responsabilitat dels alumnes acreditar totalment i correctament el treball i les idees de tercers
- Els alumnes han de revisar el seu propi treball abans de presentar-lo en una avaluació per identificar qualsevol passatge, programa informàtic, dada, fotografia o altres continguts que necessitin ser acreditats
- En cas de sospita de vulneració de la integritat acadèmica, els alumnes hauran de demostrar que totes les peces que componen el seu treball, els pertany i que no són un plagi

Avaluació IB (IB PSP 0201-01-0232)

- És responsabilitat dels alumnes assistir als tallers i aplicar les recomanacions i les normes en relació amb l'honestedat acadèmica esmentada
- Els alumnes han de presentar els treballs fent ús de l'eina antiplagi de software. En cas contrari, pot derivar en una acusació de plagi o el rebuig del treball per a la seva avaluació.
- Els alumnes han de complir amb els terminis interns de l'escola. Aquests terminis s'estableixen pel seu propi benefici i els permet revisar el treball i incloure totes les acreditacions.
- Un cop l'alumne signa la portada de l'examen oficial IB, indicant que una peça de treball és autènticament seva, no es pot tornar a presentar.

- Els alumnes han de saber que el docent no pot signar la portada si hi ha sospita de falta d'integritat acadèmica, o si l'autoria no queda clarament demostrada segons el coordinador DP. En aquest cas, l'IB accepta la decisió del docent.
- Com queda establert en la política d'admissions del BCA, els alumnes han de signar el BCA DP i els formularis de normativa i requisits per al Programa Diploma (DP) inclòs l'honestedat acadèmica.

1.2 Responsabilitats de l'equip docent

Tota l'escola

- Estar atent a canvis obvis en l'estil d'escriptura d'un candidat, en un treball massa madur, amb massa pocs errors, o altres característiques que facin pensar en un treball acadèmic superior en comptes d'un alumne de secundària
- Tots els docents han d'aconsellar i recordar als alumnes, al llarg de la trajectòria escolar, que s'ha d'actuar amb honestedat i acreditar curosament les idees i continguts de tercers.
- Els docents han de donar exemples d'integritat acadèmica als alumnes
- Pels docents d'Infantil, primer i segon cicle de primària, els docents han de donar, amb freqüència, una educació sobre integritat acadèmica i la seva importància. Les conseqüències han de ser menys greus: la finalitat és que l'alumne aprengui dels seus errors i no tornar a cometre'ls.
- Per a Secundària, s'ha de destacar la integritat acadèmica, i les conseqüències han de ser més greus, segons especifica la política de comportament de l'escola.

Avaluació IB (IB PSP 0201-01-0232)

- L'equip docent ha de llegir i verificar l'autenticitat dels treballs presentat pels candidats abans de la seva presentació. Aquest punt s'aplica a totes les avaluacions internes i externes del DP.
- Els docents tenen a la seva disposició l'eina software anti plagi per verificar treballs majors. Aquest software ha de ser emprat per a les versions finals d'un assaig extens, l'assaig TOK, i sempre que es pugui, tots els IA finals.
- Qualsevol indicatiu de plagi i/o connivència abans de la presentació d'un treball, s'ha de resoldre dins l'escola, començant pel docent de l'assignatura corresponent, i després, contactant amb el coordinador de l'IB DP. Aquest procés s'explica a continuació:

1.3 Responsabilitats del centre educatiu

Tota l'escola

- Mitjançant la política d'integritat acadèmica, tallers, reunions, comunicats, rètols, i la compartició del document IB "Integritat acadèmica" (2019), el BCA vol deixar clar a tots els alumnes, personal, famílies i tutors, el que constitueix la integritat acadèmica i l'autenticitat d'una peça de treball.
- L'escola informa els alumnes, famílies i tutors sobre la investigació en cas de mala praxi, i les conseqüències de les infraccions

- L'escola es compromet a mantenir la integritat de les examinacions oficials (IGCSE i IB) amb una caixa forta per custodiar els exàmens, seguint les normes i instruccions que regeixen el procés d'examinació, com per exemple, aquelles destacades en la política d'integritat acadèmica de l'IB (2019) (IB PSP 0201-01-0231).
- Reconeixent que el plagi és la forma més comuna d'infracció d'integritat acadèmica, BCA es compromet a donar formació, de manera continuada, al personal i els alumnes, en honestat acadèmica, en referència (vegeu les instruccions en cites, publicades en un document a part) i en l'ús d'un software anti plagi.
- Tots els manuals referents a l'honestat i el codi de conducta en l'examinació, estan a disposició de tota la comunitat de l'escola, sense cap càrrec.

Avaluació IB (IB PSP 0201-01-0232)

- L'escola organitza tallers pels alumnes durant els dies de transició del Programa Diploma (DP), per explicar el que constitueix una mala praxi, i en particular el plagi i la connivència.
- Els alumnes aprenen a acreditar i citar correctament, fent servir el sistema Harvard, en tallers freqüents, organitzats pel coordinador EE i el bibliotecari.
- L'escola s'encarrega de distribuir, tant als vigilants com als candidats, el «Manual de conducta de l'examinació», abans de les examinacions de Diploma. Els vigilants rebran una formació completa que inclou informació sobre arranjaments i accessos del departament SEN. La conducta en la examinació es debatrà amb els alumnes en una assemblea IB Diploma Programme, prèvia a la data d'examinació, i el reglament es posarà a disposició de les famílies i tutors.
- Els coordinadors DP i EE, supervisors dels escrits i els docents d'assignatures donaran instruccions clares i coherents per a l'escriptura acadèmica i les acreditacions.
- Si un docent o un coordinador detecta un cas de plagi després d'acceptar l'avaluació, BCA informarà l'oficina d'International Baccalaureate's Curriculum and Assessment (IBCA).
- En consideració a una bona praxi d'IBO, BCA durà a terme inspeccions aleatòries en treballs d'alumnes, amb un software anti plagi adequat, amb finalitats avaluadores i tots els treballs majors, es verificaran.

1.4 Responsabilitats parentals

Tota l'escola

- Les famílies s'han de familiaritzar amb les diferents formes de mala praxi acadèmica, i a prendre totes les mesures raonables per prevenir l'infligiment de la integritat acadèmica per part dels seus infants.
- Tal com estableix la política d'admissions del BCA, les famílies han de signar el reglament DP i el formulari de requisits i expectacions del Programa Diploma (DP), incloent-hi la integritat acadèmica.
- En cas de dubtes sobre la integritat acadèmica, les famílies hauran d'establir una bona comunicació amb l'escola i encoratjar al seu infant a preguntar al docent de l'assignatura.

- Les famílies han de deixar que els infants treballin pel seu compte i no poden corregir ni orientar-los. El docent pot donar instruccions a un pare o mare perquè pugui ajudar el seu infant amb el seu aprenentatge.

Avaluació IB

- Les famílies han d'assistir a les reunions i tallers sobre DP sempre que sigui possible i llegir tots els comunicats enviats per l'escola.
- Les famílies han d'animar els seus infants a fer servir el calendari d'avaluacions DP per planificar cada prova per complir amb els terminis de manera fluida i ajudar-los en la planificació de treball a casa.
- En cas de dubtes sobre la integritat acadèmica, les famílies hauran d'establir una bona comunicació amb l'escola i encoratjar al seu infant a demanar consell al docent de l'assignatura, o als coordinadors EE o DP.

1.5 Responsabilitats del coordinador del Diploma Programme (DPCO)

El DPCO:

- Entén el que constitueix l'honestedat acadèmica i una peça de treball autèntica
- Coneix les conseqüències per cometre mala praxi
- Estableix una cultura a l'escola per encoratjar activament l'honestedat acadèmica
- Dona tot el seu suport a l'IBO per prevenir, detectar i investigar la mala praxi
- Entén les responsabilitats addicionals en el cas d'investigar un candidat per mala praxi
- Consciència els alumnes de les seves responsabilitats en integritat acadèmica
- Explica l'integritat acadèmica a les famílies organitzant tallers
- Entrega als alumnes l'Academic Honesty in the Diploma Programme Student Guide. Accés a aquest document a tota l'escola.
- Mostra i recorda als docents com emprar el formulari intern 'DP Authenticity of Work Form' que han de signar els alumnes quan presenten un treball.

2. Procediments

2.2 Key Stage 2 to Key Stage 4

El docent tractarà els casos de mala praxi segons el grau d'infracció, segons si l'alumne és reincent i segons el nivell. El docent investigarà el cas i determinarà si s'ha comès una mala praxi acadèmica, i l'alumne tindrà una oportunitat per reflexionar en el seu error en cometre un acte de mala praxi. Segons aquests factors, es poden aplicar les següents accions:

- S'aplica la política de comportament
- Informar el cap de secció
- Tornar a fer el treball (normalment amb una modificació de l'exercici o de la pregunta, en comptes d'una repetició)
- es registra la falta en l'expedient iSams de l'alumne
- s'informa la família
- en cas que sigui un curs d'IGCSE, el coordinador seguirà les instruccions de l'entitat examinadora.

2.3 KS5 (IBDP)

Les expectatives per la integritat acadèmica en l'IB són molt superiors. Tal com explica aquest document en els punts anteriors, l'escola farà tot el possible per donar suport als alumnes i així mantenir la integritat acadèmica. Això inclou proporcionar un calendari d'avaluacions internes, i tallers per educar-los en assumptes d'integritat acadèmica. Per la seva banda, els alumnes han de correspondre als màxims estàndards de la integritat acadèmica, i seguint les pautes per complir les normes en qualsevol peça de treball no avaluat.

1a infracció: l'alumne rep una nota de 0 pel treball. S'informa la família, l'alumne tindrà l'oportunitat de reflexionar, amb el docent, del perquè del seu error i podrà refer el treball. Es registrarà la falta a l'expedient acadèmic ISAMs.

2a infracció: el mateix que per la primera infracció i a més a més, la família i l'alumne s'hauran de reunir amb el coordinador DP. Es registrarà la infracció en l'expedient escolar.

3a infracció: el mateix que per la segona infracció, però en comptes de reunir-se amb el coordinador DP, la reunió es fa amb el director. Es registrarà la infracció en l'expedient escolar.

Per peces d'avaluació IB, incloses aquelles que són internes, externes i en l'examinació, es segueix el procediment següent, i les conseqüències corresponents es designaran segons el que estipulen els apèndixs A i B de l'IB.

Les expectatives per la integritat acadèmica en l'IB són molt superiors. Tal com explica aquest document en els punts anteriors, l'escola farà tot el possible per donar suport als alumnes i així mantenir la integritat acadèmica. Això inclou proporcionar un calendari d'avaluacions internes, i tallers per educar-los en assumptes d'integritat acadèmica. Per la seva banda, els alumnes han de correspondre als màxims estàndards de la integritat acadèmica, i seguint les pautes per complir les normes en qualsevol peça de treball no avaluat.

1a infracció: l'alumne rep una nota de 0 pel treball. S'informa la família, l'alumne tindrà l'oportunitat de reflexionar, amb el docent, del perquè del seu error i podrà refer el treball. Es registrarà la falta a l'expedient acadèmic ISAMs.

2a infracció: el mateix que per la primera infracció i a més a més, la família i l'alumne s'hauran de reunir amb el coordinador DP. Es registrarà la infracció en l'expedient escolar.

3a infracció: el mateix que per la segona infracció, però en comptes de reunir-se amb el coordinador DP, la reunió es fa amb el director. Es registrarà la infracció en l'expedient escolar.

Per peces d'avaluació IB, incloses aquelles que són internes, externes i en l'examinació, es segueix el procediment següent, i les conseqüències corresponents es designaran segons el que estipulen els apèndixs A i B de l'IB.

El docent sotmetrà al coordinador DP, les al·legacions pertinents juntament amb una evidència, i conjuntament determinaran quin tipus d'infracció s'ha comès. Fins que la falta hagi estat provada, el cas romandrà confidencial.

L'alumne ha de tenir l'oportunitat d'explicar-se i provar l'autenticitat del seu treball i fins que la falta no hagi sigut provada, no es farà cap acusació directa.

Si la falta acadèmica no es pot demostrar, però continua el dubte sobre l'autenticitat del treball, l'escola encara té el dret de no presentar el treball a l'IB, i com que no es pot imposar una sanció, l'escola demanarà a l'alumne que repeteixi el treball parcial o completament.

Si la falta acadèmica es demostra, l'escola escriurà una carta formal a l'alumne i a la família, detallant la situació i les seves conseqüències, seguint la matriu de penalitzacions de l'IB (Apèndixs A & B) i que determina les conseqüències.

L'alumne pot recórrer en el termini de set dies a partir de la carta. El director valorarà el recurs. La decisió del director serà final i es comunicarà a l'alumne i la família.

Aquesta política s'ha desenvolupat en línia amb la declaració d'intencions i amb les pràctiques estàndard dels programes de l'IB.

Referències

Per tal d'assegurar l'alineació amb l'escola germana de BCA, The British College of Gavà, aquesta política manlleva, liberalment i amb permís, la seva política d' integritat acadèmica.

The British College of Gavà. (2020) IB Academic Honesty Policy (v1.2).
<https://www.britishcollegegava.com/sites/default/files/2021-04/BCG%20Academic%20Honesty%20Policy.pdf>
(Accessed 14 April 2022).

International Baccalaureate Organization. (2019) Academic Integrity.
<https://www.ibo.org/contentassets/76d2b6d4731f44ff800d0d06d371a892/academic-integritypolicy-english.pdf>
(Accessed 14 April 2022).

International Baccalaureate Organization. (2014) Academic honesty in the IB educational context.
<https://www.ibo.org/globalassets/digital-toolkit/brochures/academic-honesty-ib-en.pdf>
(Accessed 14 April 2022).

International Baccalaureate Organization. (2013) IB learner profile.
<https://www.ibo.org/contentassets/fd82f70643ef4086b7d3f292cc214962/learner-profile-en.pdf>
(Accessed 14 April 2022).